

Ejercicio 1

Respuesta correcta: a) request

- **a) request:** es el sustantivo exacto que indica una petición formal, y además funciona como verbo ("to request").
 - **b) inquiry:** significa "consulta" o investigación previa, no la acción de pedir algo concreto.
 - **c) response:** alude a la contestación o respuesta, no a la petición en sí.
 - **d) quotation:** se refiere a un presupuesto o cotización, no al acto de solicitar información.
-

Ejercicio 2

Respuesta correcta: b) Could you

- **a) Will you:** plantea una petición futura pero puede sonar más exigente, menos deferente.
 - **b) Could you:** combina habilidad y cortesía, el modal "could" es la forma más educada para pedir algo.
 - **c) Can you:** pregunta por la capacidad, es menos formal que "could you".
 - **d) Should you:** invierte el sentido; sugiere obligación o condición, no una solicitud directa.
-

Ejercicio 3

Respuesta correcta: c) I confirm that

- **a) I request that:** introduciría una nueva petición, no una confirmación de recepción.
 - **b) I have inquired that:** usa un verbo inapropiado ("inquire" no se construye así) y no indica confirmación.
 - **c) I confirm that:** formula directa y estándar en inglés para asegurar que se ha recibido o verificado algo.
 - **d) I quotation that:** estructura incorrecta y "quotation" no encaja en este contexto.
-

Ejercicio 4

Respuesta correcta: d) quotation

- **a) request:** pediría algo, no indicaría "presupuesto".
 - **b) response:** implicaría una respuesta, no un costo estimado.
 - **c) inquiry:** es una consulta, no la oferta de precio.
 - **d) quotation:** término exacto para "presupuesto" o "cotización" en inglés formal.
-

Ejercicio 5

Respuesta correcta: c) would like

- **a) want:** demasiado directo y menos cortés; en contexto formal evita "I want".
 - **b) can:** habla de capacidad, no de deseo; poco apropiado para expresar cortesía.
 - **c) would like:** suaviza la petición, equivale a "quisiera" y es la construcción más educada.
 - **d) must:** implica obligación, no deseo; no encaja con "me gustaría".
-

Ejercicio 6

Respuesta correcta: b) attached

- **a) request:** no modifica "find" para indicar adjuntos.
 - **b) attached:** "please find attached" es la fórmula fija para anunciar un archivo junto al correo.
 - **c) provided:** indicaría "proporcionado", no el hecho de que algo viene adjunto.
 - **d) submitted:** habla de entregar algo, pero no informa de un adjunto.
-

Ejercicio 7

Respuesta correcta: a) should

- **a) should:** modal que transmite "deberías", perfecto para un consejo fuerte pero no obligatorio.
- **b) might:** sugiere una posibilidad, demasiado suave para un consejo claro.
- **c) could:** indica "podrías", pero es menos enfático que "should" para un consejo.

- **d) can:** expresa capacidad o permiso, no funciona como recomendación.
-

Ejercicio 8

Respuesta correcta: a) follow up

- **a) follow up:** es el phrasal verb que significa "dar seguimiento"; encaja exactamente en la frase.
 - **b) follow:** carece de la partícula "up", que convierte al verbo en la expresión compuesta de seguimiento.
 - **c) follow-up:** con guión funciona como sustantivo o adjetivo ("a follow-up email"), no como verbo.
 - **d) following:** gerundio de "follow", no forma el phrasal verb requerido.
-

Ejercicio 9

Respuesta correcta: d) must

- **a) might:** indica mera posibilidad, no obligación.
 - **b) could:** sugiere una opción o permiso, no necesidad.
 - **c) should:** aconseja, pero sin imponer, es más suave que "must".
 - **d) must:** el modal que expresa obligación o necesidad fuerte, equivalente a "debemos".
-

Ejercicio 10

Respuesta correcta: a) attention

- **a) attention:** sustantivo que valora el tiempo y cuidado dedicado a un asunto, encaja en el contexto de cortesía.
- **b) estimate:** "estimación", no es apropiado para agradecer dedicación.
- **c) response:** "respuesta" podría usarse, pero el enunciado pedía "atención" específica al tema.
- **d) inquiry:** "consulta" es acción de pedir algo, no lo que se agradece en este caso.